

1. Ұйымдастырушылық жұмыс

1.1	Көрнекі - дидактикалық құралдар мен жұмыс орнын дайындау	Ақпан	<ol style="list-style-type: none"> 1) Диагностикалық және дидактикалық материалдардың карточкасы; 2) Әдістемелік құралдардың карточкасы; 3) Оқушының сабақтағы іс-әрекетіне бақылау формалары (форма 2а,б) мұғалімнің мінездемесі балаға (форма 3) 4) Қатысқан сабақтарды талдау формалары 5) Оқушылардың негізгі оқу пәндері бойынша оқу жетістіктерінің бланкілері
1.2	Жарты жылдық жұмыс жоспары	Ақпан	Жұмыстың жарты жылдық жоспары
1.3	Оқушылар тобын және жеке, топтық сабақтарда құру	Ақпан	Оқушылар тобының тізмі
1.4	Құжаттарды рәсімдеу және жүргізу: <ol style="list-style-type: none"> 1) Жұмыс кестесін құру; 2) Сабақ кестесін құру; 3) Журнал толтыру; сабаққа қатысу, кеңестерді тіркеу. 	Ақпан	<ol style="list-style-type: none"> 1) Жұмыс кестесі 2) Сабақ кестесі 3) Сабақтарға қатысу журналы 4) Кеңестерді тіркеу журналы
1.5	Жылдық рефлексиялық есеп жүргізу	Мамыр	Жарты жылдық рефлексиялық есеп

2. Білім алуда ерекше қажеттіліктерін бағалау және оқушыларды арнайы педагогикалық қолдау (көмек) мазмұнын анықтау



«Бекітемін»
№ 0 ЖББМ коммуналдық
Мемлекеттік мекемесінің» директоры
Бимагамбетова К. К.

2023 оқу жылына арналған

АРНАЙЫ ПЕДАГОГТЫҢ ІІ ЖАРТЫ ЖЫЛДЫҚ ЖҰМЫС ЖОСПАРЫ

Аты-жөні: Сағидулғаева Гүлжанат

1. Ұйымдастырушылық жұмыс

1.1	Көрнекі - дидактикалық құралдар мен жұмыс орнын дайындау	Ақпан	<ol style="list-style-type: none"> 1) Диагностикалық және дидактикалық материалдардың картотекасы; 2) Әдістемелік құралдардың картотекасы; 3) Оқушының сабақтағы іс-арекетіне бақылау формалары (форма 2а,б) мұғалімнің мінездемесі бағала (форма 3) 4) Қатысқан сабақтарды талдау формалары 5) Оқушылардың негізгі оқу пәндері бойынша оқу жетістіктерінің бланкілері
1.2	Жарты жылдық жұмыс жоспары	Ақпан	Жұмыстың жарты жылдық жоспары
1.3	Оқушылар тобын және жеке, топтық сабақтарда құру	Ақпан	Оқушылар тобының тізімі
1.4	Құжаттарды ресімдеу және жүргізу: <ol style="list-style-type: none"> 1) Жұмыс кестесін құру; 2) Сабақ кестесін құру; 3) Журнал толтыру: сабаққа қатысу, кеңестерді тіркеу. 	Ақпан	<ol style="list-style-type: none"> 1) Жұмыс кестесі 2) Сабақ кестесі 3) Сабақтарға қатысу журналы 4) Кеңестерді тіркеу журналы
1.5	Жылдық рефлексиялық есеп жүргізу	Мамыр	Жарты жылдық рефлексиялық есеп

2. Білім ағуда ерекше қажеттіліктерін бағалау және оқушыларды арнайы педагогикалық қолдау (көмек) мазмұнын анықтау

2.1	<p>Оқушылардың мүмкіндіктері мен қажеттіліктерін арнайы педагогикалық зерттеу:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Сабақта бақылау; 2) Ата-аналармен сұхбат және сауалнамалар; 3) Тереңдетілген арнайы педагогикалық бақылау; 4) Оқушының «Коммуникативтік паспортын» зерттеу 	Ақпан	<ol style="list-style-type: none"> 1) Оқушыларды сабақта бақылау хаттамасы (форма 2а,б) 2) Әңгімелесу хаттамасы немесе толтырылған сауалнама; 3) Тереңдетілген арнайы педагогикалық бақылау хаттамасы негізгі оқу пәндері бойынша оқу жетістіктерінің карталары; 4) Оқушылардың мінездемесі 5) (форма 3)
2.2	<p>Оқушылардың оқу қиындықтарының көріністерін және олардың себептерін ұжымдық талқылау</p>	Ақпан	<p>Оқушылардың мінездемесі (форма 4)</p>
2.3	<p>Оқушылармен жұмысты жоспарлау:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) оқушылармен жұмыстың жеке бағдарламаларын құру; 2) оқушылармен жеке және топтық сабақтардың күнтізбелік-тақырыптық жоспарларын құру; 3) оқушылармен жеке және топтық сабақтардың технологиялық карталарын құру; 4) оқушыларға жеке оқу жоспарларын дайындау; сынып жетекшісімен біргесе отырып бағдарламаларды бейімдеу (ПМПК ұсыныстарына сәйкес) 	Ақпан Наурыз	<ol style="list-style-type: none"> 1) Оқушылармен жұмыстың жеке бағдарламалары; 2) Оқушылармен жеке және топтық сабақтардың күнтізбелік-тақырыптық жоспарларын құру; 3) Оқушылармен жеке және топтық сабақтардың жоспарларын құру; 4) ПМПК қорытындысы мен ұсыныстарына сәйкес оқушыларға арналған бейімделген және жеке оқу жоспарларының мәтіндері.
2.4	<p>Мұғалімдердің сұранысы бойынша оқушылардың қажеттіліктерін бағалау</p>	Жарты жыл бойы	<ol style="list-style-type: none"> 1) Оқушыларды сабақта бақылау хаттамасы (форма 2а,б); 2) Тереңдетілген арнайы педагогикалық бақылау хаттамалары, негізгі оқу пәндері бойынша оқу жетістіктерінің карталары; 3) Оқушылар мінездемесі (форма 3)
2.5	<p>Мектеп мамандарының сабақтары мен сынып сабақтарына қатысу</p>	Жарты жыл бойы	<p>Хаттама, талдау</p>

3. Оқушыларды арнайы педагогикалық қолдау және оның тиімділігін бағалау

3.1	Жеке және топтық сабақтарды өткізу	Жарты жыл бойы	Жеке және топтық сабақтардың жоспарлары
3.2	Психологиялық-педагогикалық қолдаудың жеке бағдарламасы мен жеке оқыту бағдарламаларын іске асырудың сәттілігін динамикалық байқау	Жарты жыл бойы	1) Сабақ барысында оқушының бақылау хаттамасы (2а,б формасы); 2) Білім жетістіктері карталары; 3) Сабаққа қатысу хаттамасы.
4. Кеңестік-әдістемелік қызмет			
4.1	Ата-аналарға жеке кеңес беру (ата-анасының қалауы бойынша немесе қажет болған жағдайда)		Кенесті тіркеу журналы
4.2	Мұғалімдерге жеке кеңес беру		Кенесті тіркеу журналы
4.3	Әлеуметтік серіктестермен біріскен іс-шараларға қатысуды көрсету (арнайы мектептер, университеттер, ғылыми орталықтар және т.б.)		
5.Өзін-өзі дамыту			
5.1	Ғылыми-әдістемелік құралдарды зерделеу	Жарты жыл бойы	
5.2	Біліктілікті арттыру курстарынан өтуді ұйымдастыру	Жарты жыл бойы	Сертификат

Арнайы педагог: Сағидуллаева Үлжаннат

Педагог-дефектологтың жұмыс уақытының циклограммасы
2023 оқу жылы

Апта күндері	Дүйсенбі	Сейсенбі	Сәрсенбі	Бейсенбі	Жұма
08:00-12:00	Оқушылармен жеке түзете-дамыту сабақтары	Оқушылармен жеке түзете-дамыту сабақтары	Оқушылармен жеке түзете-дамыту сабақтары	Оқушылармен жеке түзете-дамыту сабақтары	Оқушылармен жеке түзете-дамыту сабақтары
14:00-18:00	Ата-аналарға кеңес беру	Мектеп мұғалімдеріне кеңес беру	Ұйымдастырушылық-әдістемелік жұмыстар	Ұйымдастырушылық-әдістемелік жұмыстар	Ұйымдастырушылық-әдістемелік жұмыстар

Ұйымдастырушылық-әдістемелік жұмыстар:

1. Нормативтік-құқықтық құжаттармен жұмыс;
2. Көрнекі-дидактикалық материалдар дайындау;
3. Әдістемелік құралдар дайындау, мақала жазу және т.б.

Педагог-дефектолог: Сағидуллаева Гүлжанат Сәбижанқызы

«Бекітемін»
 «№ 6 ЖЗБЕМ коммуналдық
 мемлекеттік мектебінің» директоры
 Б. Б. Бимағамбетова К. К.



2023 оқу жылына арналған педагог-дефектологтың оқушылармен жүргізілетін жұмыстың

Сабақ кестесі

№	Аты – жөні:	Сыныбы:	Дүйсенбі	Сейсенбі	Сәрсенбі	Бейсенбі	Жұма
1.	Муса Жәннат	1 Ә				08:05-08:35	08:05-08:35
2.	Қашқымбай Мейіржан	1 В	08:50-09:20	08:50-09:20			
3.	Қосназар Олжас	1 Г	08:05-08:35			08:50-09:20	
4.	Бекмағамбет Жансұлтан	2 А		16:45-17:15	15:10-15:40		
5.	Жыңғанбай Жанатбек	3 А		15:10-15:40		14:20-14:50	
6.	Жалғас Баққали	3 Ә		15:10-15:40		14:20-14:50	
7.	Жомарт Еркебұлан	3 Ғ		15:10-15:40		15:10-15:40	
8.	Қаржаубаев Мадияр	4 Б				09:40-10:10	08:50-09:20
9.	Айтжан Жантөре	4 В	11:15-11:45		08:50-09:20		
10.	Кикбай Батырхан	5 В		09:40-10:10	10:25-10:55		
11.	Ораз Ерасыл	5 Г	09:40-10:10		08:05-08:35		
12.	Жыңғанбаев Бахытжан	5 Г			11:15-11:45		11:15-11:45
13.	Сарыбай Әлімжан	5 Д				10:25-10:55	09:40-10:10
14.	Нұрсұлтан Оразбек	8 А			14:20-14:50		15:55-16:25
15.	Новрузов Бекзат	8 Ә	14:20-14:50	14:20-14:50			

Педагог-дефектолог: Сағидулғаева Гүлжанат

«Бекітемін»
«№ 6 ЖББМ коммуналдық
мемлекеттік мекемесінің» директоры
Бимагамбетова К. К.



2023 оқу жылына арналған педагог-дефектологтың
ата-анамен жүргізетін ІІ жарты жылдық жұмыс жоспары

Ата-аналармен жүргізілетін жұмыстың мақсаты:

- Ата-аналарды ақпараттандыру және оқыту үдерісіне тарту.

Ата-аналармен жүргізілетін жұмыстың міндеті:

- Оқыту үдерісінде кездесетін қиындықтардың себептері мен шешу жолдары бойынша кеңес беру;
- Ата-аналарды балалармен жүргізілетін түзете-дамыту жұмыстарына белсенді араластыру;
- Ата-аналарды психологиялық-педагогикалық тұрғыдан ақпараттандыру.

№	Жүргізілетін жұмыстар	Мерзімі	Жұмыс мазмұны
1	Ерекше білім беру қажеттіліктері бар оқушылардың ата-аналарымен әңгіме жүргізу. Бала туралы мағлұмат жинақтау	Ақпан	1б- формасы, 2-форма <i>Жалпы білім беру мектептеріндегі ерекше білім алуды қажет ететін балаларға психологиялық-педагогикалық қолдау көрсету: әдіс.нұсқаулық/ Елисеева И.Г., Ерсарина А.К. - Алматы: ТП ҰҒПО, 2019. – 92 б.</i>
2	Ерекше білім беру қажеттіліктері бар оқушылардың ата-аналарына сауалнама жүргізу. Сауалнама нәтижесін қорытындылау.	Ақпан	Сауалнама 1а- форма <i>Жалпы білім беру мектептеріндегі ерекше білім алуды қажет ететін балаларға психологиялық-педагогикалық қолдау көрсету: әдіс.нұсқаулық/ Елисеева И.Г., Ерсарина А.К. - Алматы: ТП ҰҒПО, 2019. – 92 б.</i>
4	Ата-аналарға кеңес беру	Сұраныс бойынша	Ата-аналарға кеңес беру журналына тіркеу
5	«Арнайы педагог деген кім?» «Бірінші сынып оқушысының мектепке бейімделуінің психологиялық шарттары»	Наурыз	Анықтама
6	«Ерекше білімді қажет ететін оқушылардың ұсақ қол моторикасын дамыту жолдары» тақырыбында ата-аналарға кеңес даярлау	Сәуір	Ата-аналарға кеңес
9	Онлайн-практикум: «Нейрогимнастикалық жаттығулар арқылы оқушылардың оқу дағдыларын қалыптастыру»	Сәуір	Анықтама <i>Нейрогимнастикалық жаттығулар кешені</i>
10	Ата-аналармен жүргізілген жұмыстың қорытындысы	Мамыр	Анықтама

Педагог-дефектолог: Сагидуллаева Гүлжанат Сәбижанқызы